



**Am Sahlenburger Strand
Muschelgrund 1
27476 Cuxhaven-Sahlenburg**
Tel.: 04721-2090
Fax: 04721-209209
Mobil: 0160-97204987
E-Mail: Info@muschelgrund.de
Internet: www.muschelgrund.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen

- 1) Wird ein Hotelzimmer bestellt, zugesagt oder kurzfristig bereitgestellt, so ist ein Gastaufnahmevertrag zustande gekommen.
- 2) Der Abschluss des Gastaufnahmevertrages verpflichtet die Vertragspartner für die gesamte Dauer des Vertrages zur Erfüllung der gegenseitigen Verpflichtungen daraus.
 - a) Verpflichtung des Gastwirtes ist es, das Zimmer entsprechend der Bestellung bereitzuhalten.
 - b) Verpflichtung des Gastes ist es, den Preis für die Zeit (Dauer) der Bestellung des Hotelzimmers zu bezahlen.
- 3) Nimmt ein Gast das bestellte Hotelzimmer nicht in Anspruch, so bleibt er rechtlich verpflichtet, den Preis für die vereinbarte Hotelleistung zu bezahlen, ohne dass es auf den Grund der Verhinderung ankommt. Dabei müssen nur tatsächliche Einsparungen des Betriebes abgesetzt werden.
- 4) Die Einsparungen des Betriebes betragen erfahrungsgemäß bei Appartements 10%, bei Übernachtung mit Frühstück 20%, bei Halbpensionsvereinbarungen 30%, bei Vollpension-Vereinbarungen 40% des vereinbarten Preises.
- 5) Kann der Gastwirt das nicht in Anspruch genommene Zimmer anderweitig vergeben, so entfällt die Verpflichtung des Gastes zur Bezahlung in Höhe der anderweitig erzielten Einnahmen für diesen Zeitraum.
- 6) Der Gastwirt hat einen Anspruch auf Barzahlung aller Leistungen vor Abreise und dementsprechend ein gesetzliches Pfandrecht an den eingebrachten Sachen des Gastes.
- 7) Gerichtsstand ist der Betriebsort, da auch im Falle einer Nichtbeanspruchung des Zimmers die Leistungen aus dem Gastaufnahmevertrag am Ort des Betriebes zu erbringen sind.

Stornierungsbedingungen

- 1) Reservierungen können bis zu 30 Tage vor der gebuchten Anreise kostenfrei storniert oder umgebucht werden.
- 2) Erfolgt die Stornierung nicht fristgerecht (unter 30 Tage vor der gebuchten Anreise), werden 80 % der Gesamtkosten laut gebuchten Arrangements in Rechnung gestellt, unabhängig von der Anzahl der gebuchten Nächte. Dies gilt auch für kurzfristige Buchungen, bei welchen keine kostenfreie Stornierung mehr möglich ist.
- 3) Erfolgt die Stornierung am Anreisetag wird der gesamte Aufenthalt wie gebucht in Rechnung gestellt.
- 4) Erfolgt keine Stornierung und der Gast reist nicht an, wird der gesamte Aufenthalt wie gebucht in Rechnung gestellt.
- 5) Bei vorzeitiger Abreise oder verspäteter Ankunft werden alle gebuchten Nächte laut Reservierungsbestätigung in Rechnung gestellt.
- 6) Für den Zeitpunkt des Rücktritts ist der Eingang der Rücktrittserklärung maßgebend.
- 7) Eine Stornierung kann nur in Textform erfolgen.
- 8) Die Bezahlung eventueller Stornokosten, unabhängig vom Grund der Stornierung, muss umgehen erfolgen. Wir bitten um Verständnis, dass wir z. B. auch bei Krankheit mit ärztlichem Attest keine Ausnahme machen können.
- 9) Vertragspartner sind sowohl der Besteller als auch der Hotelgast.
- 10) Besondere Zimmerwünsche werden nach Möglichkeit gerne berücksichtigt, können jedoch aus organisatorischen Gründen nicht garantiert werden.
- 11) Das reservierte Zimmer steht Ihnen ab 14.00 Uhr bis 18.00 Uhr des Anreisetages und bis 10.30 Uhr des Abreisetages zur Verfügung. Bitte planen Sie Ihre Ankunft / Ihre Abreise entsprechend dieser Zeiten.
- 12) Das reservierte Zimmer wird am Anreisetag bis 18.00 Uhr freigehalten. Sollte die Rezeption bei einer Ankunftsverzögerung nicht bis 18.00 Uhr benachrichtigt worden sein, ist sie berechtigt das Zimmer anderweitig zu vergeben.
- 13) Wir empfehlen Ihnen für eventuelle Stornierung der Buchung den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung!
- 14) Gerichtsstand ist der Betriebsort.